

OGGETTO: Informativa per il trattamento dei dati personali dei candidati, ai sensi del Regolamento EU 679/2016 e dei D.Lgs. 51/2018 e 101/2018.

Egr. Sig. / Gent.ma Sig.ra

La scrivente Società comunica che i dati personali fornitici nel passato come quelli che saranno raccolti nel futuro, potranno formare oggetto di trattamento nel pieno rispetto dell'attuale legislazione in materia di protezione dei dati personali (vedi anche D. Lgs. 51/2018 e 101/2018, Regolamento EU 679/2016). Ai sensi della predetta Legislazione, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti. Per trattamento dei dati si intende qualsiasi operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, riguardanti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, la comunicazione, la diffusione, l'interconnessione, il blocco, la cancellazione, la distruzione e la selezione dei dati stessi.

Relativamente al trattamento che verrà effettuato, Vi informiamo in particolare di quanto segue:

a) Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati: anagrafici, domiciliazione e gli altri dati (richiesti o acquisiti) inerenti le Sue aree di interesse e/o aspirazioni lavorative, finalizzati esclusivamente alla valutazione della possibile futura costituzione di un rapporto contrattuale da determinarsi nel contenuto.

b) Il trattamento dei dati riguardanti la Vostra persona viene effettuato manualmente e tramite mezzi informatici, osservando tutte le misure di sicurezza e riservatezza dei dati; i dati verranno conservati secondo le procedure aziendali e in ottemperanza al Regolamento EU 679/2016, successivamente verranno cancellati, salvo diversa segnalazione dell'interessato o per un eventuale inizio di rapporto lavorativo presso la ns. azienda.

c) Il conferimento ed il trattamento dei dati è necessario per l'attività di ricerca del personale svolta dalla Pedrollo per le proprie esigenze aziendali.

d) I dati trattati potranno essere comunicati ad eventuali società del gruppo ossia riconducibili alla stessa proprietà per esigenze di assunzione personale. Solo in caso di assunzione i suoi dati personali, al fine di una corretta instaurazione del rapporto di lavoro, potranno essere comunicati ai seguenti soggetti: Istituti Bancari, Studi di Consulenza del Lavoro, Ragionieri e/o Dottori Commercialisti, Legali, soggetti esterni che svolgono specifici incarichi per conto di questa Società (per gli adempimenti societari, contabili, fiscali, previdenza e assistenza), eventuali soggetti incaricati alla revisione del bilancio, studi medici in conformità con gli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro, pubbliche autorità ed amministrazioni per gli adempimenti di Legge, Enti od Istituti preposti alla gestione delle problematiche connesse al rapporto di lavoro.

e) Il consenso alla raccolta, trattamento, comunicazione e/o diffusione dei dati conferiti secondo le modalità, per gli scopi ed ai soggetti precedentemente indicati, è obbligatorio per l'eventuale apertura di un nuovo rapporto di lavoro presso la ns. azienda e l'eventuale rifiuto od una comunicazione incompleta od inesatta non Le potrà garantire la corretta gestione della sua candidatura o l'eventuale assunzione a latere.

f) Tra le informazioni personali da Lei fornite per le finalità sopra descritte, e che formeranno oggetto di trattamento, possono esservi anche dati definiti "sensibili", ovvero i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge), filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche e l'adesione a partiti, sindacati (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio) idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/ periodiche o richieste da Lei stesso/a).

g) I dati da Lei forniti potranno riguardare anche i Suoi familiari, nel qual caso il Suo consenso sarà automaticamente esteso anche a questi ultimi.

h) Titolare del trattamento dei dati personali è la Pedrollo S.p.A., con sede in Via Enrico Fermi, 7 - 37047- San Bonifacio (VR), il cui legale rappresentante pro tempore è il Cav. Lav. Ing. Silvano Pedrollo, con la carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione.

i) Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore dell'Ufficio Risorse Umane della sottoscritta Pedrollo S.p.A., contattabile via email all'indirizzo privacy@pedrollo.com.

l) La informiamo che, in relazione al trattamento dei dati, Lei potrà esercitare i diritti presenti nel Regolamento EU 679/2016 nei limiti ed alle condizioni previste dagli articoli 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 e 21, del citato Regolamento denominato anche GDPR; inoltre, nella gestione dei suoi dati (ancor prima di un eventuale inizio di rapporto lavorativo) possono venire a conoscenza degli stessi, le seguenti categorie di incaricati e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- Dipendenti della Reception
- Dipendenti dell'area Risorse Umane
- Dipendenti dell'area Sistemi Informativi.